|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону МБОУ «Школа № 4» |    |   |
| (наименование учреждения)  |    |    |
|  |    |    |
|  |    |    |
|    |    |
| **ПОЛОЖЕНИЕ****о конфликтной комиссии** | **УТВЕРЖДАЮ**  |
| **от** | 21.08.2016 г. | **№** | 12 |  | Директор |
|  | (руководитель организации; иное должностное лицо,  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|    |    |    |   Лукашевич Е.А. |
|    | (подпись)  |    | (фамилия, инициалы)  |
|    | «  |   21 | »  |   08 | 20  |  16  | г.  |    |

|  |
| --- |
| ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИПО ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (экзаменационный период)1. Общие положения1.1. Конфликтная комиссия образовательного учреждения создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу оценке знаний обучающихся.1.2. Конфликтная комиссия назначается решением Совета образовательного учреждения на период экзаменов: число членов комиссии нечетное, не менее трех человек; председатель комиссии назначается директором образовательного учреждения.1.3. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании». Типовым Положением о вечернем (сменном) образовательном учреждении. Уставом и локальными актами образовательного учреждения.1.4. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; решает конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия).2. Конфликтная комиссия образовательного учреждения имеет право:2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося.2.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции.2.3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки, а знания обучающегося (решение принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем).2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.2.5. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.2.6. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся3.Члены конфликтной комиссии обязаны:3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.3.3. Принимать решение по заявленном вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).3.4. Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.3.5. Дать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.4. Организация деятельности конфликтной комиссии.4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.4.2. Назначение членов комиссии и ее председателя оформляется приказом по образовательному учреждению.4.3. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год совету образовательного учреждения и хранятся в документах совета три года.   |
|  |

 |

 |