АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2018 № 1300

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 08.06.2012 № 444 «Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах» (ред. от 30.01.2018)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (ред. от 19.09.2017), постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 824 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области и урегулированию конфликта интересов» (ред. от 21.06.2018)

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 08.06.2012 № 444 «Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах» (ред. от 30.01.2018) следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. В подпункте а) пункта 3 после слов «муниципальными служащими» дополнить словами «руководителями муниципальных учреждений и предприятий города Ростова-на-Дону, назначение которых на должность и освобождение от занимаемой должности осуществляет глава

Администрации города Ростова-на-Дону, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города Ростова-на-Дону (далее – руководитель муниципального учреждения и предприятия)».

1.1.2. В пункте 4 после слов «территориальных органах» дополнить словами «а также в отношении руководителей муниципальных учреждений и предприятий».

1.1.3. Подпункт б) пункта 9 изложить в следующей редакции:

«б) представитель муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения и предприятия, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно, не менее чем за три дня до дня заседания комиссии, на основании ходатайства муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения и предприятия, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии)».

1.1.4. В пункте 12:

1.1.4.1. В абзаце четвертом подпункта б) после слов «уведомление муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.4.2. Подпункт б) дополнить абзацем следующего содержания:

«заявление руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

1.1.4.3. В подпункте в) после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «руководителем муниципального учреждения и предприятия».

1.1.4.4. Дополнить подпунктом е) следующего содержания:

«е) представление учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в соответствии с Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, и лицами, замещающими эти должности, утвержденными постановлением Администарции города Ростова-на-Дону от 08.07.2013 № 731 (далее – правила проверки) материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении руководителем муниципального учреждения недостоверных или неполных сведений, предусмотренных пунктом 1 правил проверки».

1.1.5. В пункте 13.5 после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «руководителем муниципального учреждения и предприятия».

1.1.6. В подпункте б) пункта 14 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.7. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения и предприятия, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации города, ее отраслевом (функциональном) или территориальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий, руководитель муниципального учреждения и предприятия или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения».

1.1.8. В пункте 15.1:

1.1.8.1. В абзаце первом после слов «муниципальный служащий» дополнить словами «руководитель муниципального учреждения и предприятия».

1.1.8.2. В подпункте а) после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.8.3. В подпункте б) после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.9. В пункте 16 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.10. Дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте е) пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные руководителем муниципального учреждения в соответствии с пунктом 1 правил проверки, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные руководителем муниципального учреждения в соответствии с пунктом 1 правил проверки, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе Администрации города, руководителю отраслевого (функционального) или территориального органа применить меру ответственности, предусмотренную законодательством Российской Федерации».

1.1.11. В пункте 21.2:

1.1.11.1. В подпункте а) после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «руководителем муниципального учреждения и предприятия».

1.1.11.2. Подпункт б) изложить в следующей редакции:

«б) признать, что при исполнении муниципальным служащим, руководителем муниципального учреждения и предприятия должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести

к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения и предприятия и (или) главе Администрации города Ростова-на-Дону, руководителю отраслевого (функционального) или территориального органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения».

1.1.11.3. Подпункт в) изложить в следующей редакции:

«в) признать, что муниципальный служащий, руководитель муниципального учреждения и предприятия не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе Администрации города Ростова-на-Дону, руководителю отраслевого (функционального) или территориального органа применить к муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения и предприятия конкретную меру ответственности».

1.1.12. Дополнить пунктом 21.3 следующего содержания:

«21.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует руководителю муниципального учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе Администрации города, руководителю отраслевого (функционального) или территориального органа применить меру ответственности, предусмотренную законодательством Российской Федерации».

1.1.13. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 12 настоящего Положения, при наличии к тому оснований, комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 18-21, 21.1-21.3 и 23-23.1.2 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии».

1.1.14. В пункте 27:

1.1.14.1. В подпункте б) после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.14.2. В подпункте в) после слов «муниципальному служащему» дополнить словами «руководителю муниципального учреждения и предприятия».

1.1.14.3. В подпункте г) после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

1.1.15. В пункте 28 после слов «муниципальный служащий» дополнить словами «руководитель муниципального учреждения и предприятия».

1.1.16. В пункте 29 после слов «муниципальному служащему» дополнить словами «руководителю муниципального учреждения и предприятия».

1.1.17. В пункте 30 после слов «муниципальному служащему» дополнить словами «руководителю муниципального учреждения и предприятия».

1.1.18. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения и предприятия информация об этом представляется главе Администрации города, руководителю отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города для решения вопроса о применении к муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения и предприятия мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации».

1.1.19. В пункте 32 после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «руководителем муниципального учреждения и предприятия».

1.1.20. В пункте 33 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «руководителя муниципального учреждения и предприятия».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по организационно-правовым и кадровым вопросам Мамелко Д.С.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону В.В. Кушнарев

Постановление вносит
управление по вопросам
муниципальной службы
и кадров Администрации
города Ростова-на-Дону