**Управление образования города Ростова-на-Дону**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова-на-Дону «Школа №4»**

**ПРИКАЗ**

 **« 10 » марта 2023 года № 54-о**

**Об организации отдыха учащихся**

**в период летней оздоровительной**

**кампании 2023 года**

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 г. № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей» (в ред. от 21.12.2015) муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утверждённой постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 30 сентября 2014 г. № 1110, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время» , утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказа МКУ «Отдел образования Кировского района города Ростова-на-Дону» от 18.01.2023 № 10 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить учителя физики и технологии Малыгину О.М. начальником летнего оздоровительного лагеря и ответственной за организацию летней оздоровительной кампании.

2.Начальнику лагеря Малыгиной О.М.:

 принять к сведению сроки организации потока и принять к исполнению количественный состав школьников в лагере с дневным пребыванием в 2023 году:

1 поток – с 1 июня по 30 июня (21 день, без суббот) – 66 человек.

- принять к исполнению нормативно-правовые документы по организации летней оздоровительной кампании;

- совместно с ГКУ РО «Центр занятости населения города Ростова-на-Дону» по Кировскому и Ленинскому районам, предприятиями района оказывать содействие в трудоустройстве подростков в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярный период, в том числе в лагеря и отряды труда и отдыха;

- открытие лагеря с дневным пребыванием и направление детей для участия в городских и районных профильных сменах осуществлять только на основании соответствующих документов, полученных в Управлении Роспотребнадзора по Ростовской области, и в соответствии с приказами по отделу образования

- при перевозках детей руководствоваться Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации и Главным санитарным врачом Российской Федерации от 21.09.2006;

- в случае планируемого сопровождения автобусов патрульными автомобилями Госавтоинспекции оформлять заявку, форма которой предусмотрена Инструкцией по осуществлению сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции, утверждённой приказом МВД России от 31.08.2007 г. № 761, и направлять её в адрес руководства Управления ГИБДД ГУ МВД России по Ростовской области в установленном порядке. В случае планируемой перевозки детей без сопровождения, уведомление, подписанное руководителем отдела образования и директором лицея, необходимо направлять в адрес руководителя территориального подразденления ГИБДД по месту выезда.

- обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без согласования с Управлением Роспотребнадзора по Ростовской области;

- отправку детей железнодорожным транспортом осуществлять в соответствии с требованиями СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей», утверждённым постановлением от 21 января 2014 № 3 Главного государственного врача Российской Федерации;

- организацию многодневных походов, экскурсий, в том числе с использованием внебюджетных источников финансирования, осуществлять только на основании личных заявлений родителей (законных представителей) и приказов по образовательному учреждении, организующему данные мероприятия, с назначением ответственных лиц за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время нахождения в походе и на экскурсии;

- предоставлять по запросу отдела образования информацию о ходе оздоровительной кампании.

- организовать проведение дополнительных внеплановых инструктажей с учащимися и сотрудниками школы по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, обращению с огнем и т.д. с обязательным оформлением в классных журналах, журналах учета инструктажей

3.Назначить воспитателями пришкольного лагеря летом 2023 года

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. |
| 1 | Кузьмичеву Н.Ю. - воспитатель |
| 2 | Кожевникову Ю.Б. - воспитатель |
| 3 | Ткаченко А.А.. - воспитатель |
| 4 | Тихонову И.А. - воспитатель |
| 5 | Тер-Вартанову А.В. - воспитатель |
| 6 | Сафарян Н.С. - воспитатель |
| 7 | Трифонова М.М. – инструктор по физическому воспитанию |

4.Назначить техническим служащим пришкольного лагеря с дневным пребыванием Хачатрян А.А.

5.Определить место работы пришкольного лагеря:

- Юридический адрес: 344000, город Ростов-на-Дону, пер. Крепостной, 139;

- Фактический адрес: 344000, город Ростов-на-Дону, пер. Крепостной, 139.

6.Возложить на классных руководителей ответственность за информирование родителей/законных представителей и учащихся о времени и режиме работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием.

7.Начальнику пришкольного лагеря Малыгиной О.М..

- принять к исполнению План мероприятий по подготовке оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей к летней оздоровительной кампании 2023 в части касающейся.

- обеспечить своевременное составление плана работы, режима дня, списка обучающихся, посещающих лагерь дневного пребывания;

- обеспечить контроль за организацией питания в лагере дневного пребывания;

- обеспечить безопасность пребывание детей в местах отдыха, на экскурсиях, при проведении массовых мероприятий;

- рекомендовать родителям/законным представителям страхование учащихся на период их пребывания в пришкольном лагере с дневным пребыванием;

- принимать детей в пришкольный лагерь только на основании личных заявлений родителей (законных представителей);

8.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №4» Е.А. Лукашевич

С приказом ознакомлены:

Малыгина О.М.

Кузьмичева Н.Ю

Кожевникова Ю.Б.

Ткаченко А.А.

Тихонова И.А.

Тер-Вартанова А.В.

Сафарян Н.С.

Трифонов М.М.