

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1026103166165,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 02.04.2024 за ГРН 2246100206702



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЕНО**

Управлением образования города  
Ростова-на-Дону

приказ № УОПР 2266 от 22.03 2024.

Начальник Управления образования

В.А.Чернышова



## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

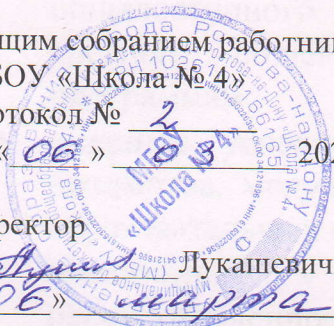
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону «Школа № 4»

**ПРИНЯТЫ**

Общим собранием работников  
МБОУ «Школа № 4»  
протокол № 2  
от « 06 » марта 2024.

Директор

Лукашевич Е.А.  
« 06 » марта 2024



**СОГЛАСОВАНО**

Департамент имущественно-земельных  
отношений города Ростова-на-Дону

Смирнова И.В.  
« 02 » марта 2024



г. Ростов-на-Дону  
2024 год



1. Пункт 1.11. изложить в следующей редакции:

« 1.11. Для правовой регламентации деятельности МБОУ имеет:

- Устав МБОУ;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности;
- государственную аккредитацию;
- свидетельство о государственной регистрации (ОГРН/ИНН);
- договор между МБОУ и Управлением образования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы;
- свидетельство о государственной регистрации права на здание;
- свидетельство о государственной регистрации права на землю.

Для обеспечения уставной деятельности МБОУ издает следующие виды локальных актов: положение, правила, договор, приказ, распоряжение, порядок, инструкция, другие виды, не противоречащие действующему законодательству.»

2. Пункт 1.20. изложить в следующей редакции:

«1.20. Организация питания обучающихся возлагается на МБОУ совместно с организациями общественного питания на договорной основе в специально отведенном помещении. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБОУ и требованиями санитарных правил и норм.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, за счет бюджетных ассигнований.

Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены соответствующими органами государственной власти Ростовской области и (или) органами местного самоуправления.»

3. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Основные задачи МБОУ:

- создание условий для обеспечения права граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
- создание условий для свободного выбора обучающимися учебных предметов, модулей из части учебного плана; формируемой участниками образовательных отношений;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе;
- организация содержательного досуга детей;
- создание безопасных условий реализации образовательных программ.»

4. Пункт 3.1. изложить в следующей редакции:



«3.1. МБОУ при реализации образовательных программ свободно в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено законодательством в сфере образования.»

5. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. К компетенции МБОУ относятся:

- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, а также разработка Устава и изменений в Устав МБОУ;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ МБОУ, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования программы развития образовательной организации;
- прием обучающихся в МБОУ;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся, в соответствии с локальным актом МБОУ видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных



носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников МБОУ;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- организация методической и (или) научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта МБОУ в сети «Интернет»;
- установление требований к одежде обучающихся;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

6. Пункт 3.8. изложить в следующей редакции:

« 3.8. МБОУ разрабатывает образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

МБОУ при разработке общеобразовательной программы основного общего и среднего общего образования вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение.



При разработке основной общеобразовательной программы МБОУ предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части образовательной программы начального общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир», а при реализации обязательной части образовательных программ основного общего и среднего общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»

МБОУ вправе непосредственно применять при реализации соответствующих основных общеобразовательных программ федеральные основные общеобразовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика, и (или) не указанных в настоящем пункте Устава, федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). В этом случае соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.»

7. Пункт 3.17. изложить в следующей редакции:

«3.17. Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий. В учебном плане МБОУ количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, должно быть не меньше количества часов, определенных федеральным учебным планом. Учебные и внеучебные нагрузки обучающихся не превышают количества часов, установленных санитарными правилами и нормами.»

8. Пункт 3.18. изложить в следующей редакции:

«3.18. Продолжительность учебного года, каникул, дополнительных каникул, устанавливается календарным учебным графиком, который разрабатывает и утверждает МБОУ, на основании федерального календарного учебного графика.»

9. Пункт 3.19. изложить в следующей редакции:

«3.19. Получение начального общего образования в МБОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования может разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

МБОУ обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ постановлением Администрации города Ростова-на-Дону, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее нормативной, установленной в Российской Федерации. В случае отсутствия мест в МБОУ родители (законные представители) обращаются в органы управления



образованием или Управление образования.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно действующему законодательству, а также международными договорами Российской Федерации

Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ для получения начального, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях предусмотренных законодательством Ростовской области.

Количество классов зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных правил и норм.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается нормативно в соответствии с действующим законодательством.

При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей).».

10. Пункт 3.20. изложить в следующей редакции:

«3.20. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБОУ о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

При приеме в МБОУ обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, государственной аккредитацией, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБОУ, права и обязанности обучающихся.

Процедура приема регламентируется локальным актом МБОУ, который не может противоречить действующему законодательству.».

11. Пункт 3.25. изложить в следующей редакции:

«3.25. Для выявления детей с нарушениями в развитии и обеспечении оптимальных педагогических условий для обучения и воспитания в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья в МБОУ создается психолого-педагогический консилиум. Деятельность психолого-педагогического консилиума регламентируется соответствующим нормативным локальным актом МБОУ.

Для сохранения и укрепления психического здоровья, защиты прав и достоинства участников образовательного процесса в МБОУ создается психологическая служба, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным актом МБОУ.



Для осуществления мероприятий связанных с проведением психологической работы с несовершеннолетними обучающимися МБОУ должно быть получено согласие родителей (законных представителей).»

12. Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления МБОУ и при принятии МБОУ локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в МБОУ создается Совет обучающихся, в состав которого входят представители обучающихся; Совет родителей, в состав которого входят представители родителей (законных представителей); Совет МБОУ, в состав которого входят представители родителей (законных представителей), обучающихся, работников; действует профессиональный союз работников МБОУ, совет трудового коллектива (далее - представительные органы работников)».

13. Раздел 7 «Локальные акты МБОУ» изложить в следующей редакции:

#### **«7. Локальные акты МБОУ.»**

7.1. МБОУ принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном данным Уставом.

МБОУ принимает следующие виды локальных актов: приказы, распоряжения, положения, правила, порядки, регламенты, инструкции и т.д.

Указанный перечень локальных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности МБОУ может принимать иные локальные акты.

7.3. МБОУ принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также положения о структурных подразделениях и коллегиальных органах управления МБОУ.

7.3.1. Положения о структурных подразделениях утверждаются единоличным исполнительным органом МБОУ – директором, посредством издания локального акта.

7.3.2. Локальные акты утверждаются единоличным исполнительным органом МБОУ – директором в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом.

В случае если настоящим Уставом предусмотрено согласование локальных актов каким-либо коллегиальным органом управления, то сначала осуществляется согласование локального акта органом управления, а затем его утверждение.

7.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБОУ, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).



Локальные акты МБОУ не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Локальные акты размещаются на официальном сайте МБОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованием действующего законодательства.»



Пропито, пронумеровано и скреплено печатью  
\_\_\_\_\_ листов

Директор МБОУ «Школа № 4»

*Е.А. Лукашевич* Е.А. Лукашевич

« 06 » 03 20 24 года

